Prot.n. 0077603/2024

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA TELEMATICA A PROCEDURA APERTA

Appalto n. 55/2024

SETTORI SPECIALI - FORNITURE

Oggetto: Accordo quadro per l'affidamento della fornitura di cloruro ferrico (lotto 1) e poli-cloruro di alluminio (lotto 2) per gli impianti di depurazione di ETRA S.p.A. Importo sopra soglia comunitaria. Durata: 24 mesi. CIG n. B1CCFE0562 (LOTTO 1) - B1CCFE1635 (LOTTO 2)

1. PIATTAFORMA TELEMATICA 3
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE 3
1.2 DOTAZIONI TECNICHE 4
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI. 5
2.1. DOCUMENTI DI GARA 5
2.2. CHIARIMENTI 5
2.3. COMUNICAZIONI 5
3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI 6
3.1. DURATA 7
3.2. REVISIONE DEI PREZZI 8
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE 8
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE 9
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE 10
5.1 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE 11
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA 11
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE 12
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE 12
6.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE 13
6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI 13
7. AVVALIMENTO 14
8. SUBAPPALTO 15
9. IMPEGNI DELL'OPERATORE ECONOMICO: CCNL APPLICABILE E CLAUSOLA SOCIALE 15
10. GARANZIA PROVVISORIA 15
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC 17
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTI DI GARA 18
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO E RICHIESTA DI CHIARIMENTI 21
14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA") 23
15.2 BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA" 24
15. OFFERTA ECONOMICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA ECONOMICA") 28
16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 29
17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA 29
18. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 29
19. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE (APERTURA DELLA BUSTA DIGITALE "RISPOSTA ECONOMICA") 30
20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE ED EVENTUALE VALUTAZIONE DEI COSTI DELLA MANODOPERA 30
21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO 30
22. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI 31
23. CODICE DI COMPORTAMENTO, CODICE ETICO E MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO 32
24. ACCESSO AGLI ATTI 32
25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 32
26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 33
27. RATING FORNITORE "EX-POST" 33

PREMESSE

Con Determina a contrarre n. 46 del 07.03.2024, pubblicata sul profilo del Committente ai sensi dell'art 28 del D. Lgs. n. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici, di seguito denominato, per brevità, "Codice", questa Amministrazione ha deciso di affidare la fornitura di cloruro ferrico e poli-cloruro di alluminio utilizzati per il trattamento delle acque reflue negli impianti di ETRA S.p.A.. L'affidamento avviene tramite accordo quadro suddiviso in due lotti:

- Lotto 1: Fornitura di cloruro ferrico di sintesi in concentrazione 40%;
- Lotto 2: Fornitura di poli-cloruro di alluminio al 18% e di poli-cloruro di alluminio al 10%.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo https://etraspa.bravosolution.com/web/login.html

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio del minor prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a 5 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di consegna della fornitura è presso gli impianti di depurazione di ETRA S.p.a. (codice NUTS ITH32 - Bassano del Grappa). Lotto 1 CIG: [B1CCFE0562] Lotto 2 CIG: [B1CCFE1635]

L'incarico di Responsabile unico del progetto per la fase di affidamento è assunto dal Procuratore Speciale dell'Area Servizi Generali e Approvvigionamenti, ING. DANIELE BENIN; l'incarico di Responsabile unico del progetto per la fase di programmazione, progettazione ed esecuzione è assunto dal Responsabile dell'unità organizzativa Gestione Impianti, DANIELE CALZAVARA, giusta delega del Procuratore dell'Area Servizio Idrico Integrato, Ing. Alberto Liberatore, del 14.02.2024.

IL BANDO DI GARA È STATO INVIATO ALLA BDNCP IN DATA 22/05/2024.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

Ai sensi dell'articolo 25 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile dal sito internet di ETRA S.p.A. http://www.etraspa.it nella sezione e-procurement all'indirizzo https://etraspa.bravosolution.com (il "Portale"). Tramite il sito si accede gratuitamente alla procedura nonché alla documentazione di gara.

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.
La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:
- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la

stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

La sincronizzazione degli orari di tutti i sistemi operativi utilizzati dai server della soluzione avviene sulla scala UTC internazionale, sulla quale UTC (IEN) è coordinata con un margine inferiore a 2 micron-secondi, tramite meccanismi basati su standard internazionali.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Salvo problemi tecnici momentanei, e salvo interventi di manutenzione pianificati, la piattaforma è accessibile in qualsiasi momento.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare.
In ogni caso è indispensabile:
a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro; ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei Pag. 8 a 46 requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.
È possibile accedere al portale tramite credenziali, SPID, TS-CNS. La piattaforma riconosce ed integra tutte le firme digitali europee in formato CAdES e PAdES.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1. DOCUMENTI DI GARA

L'appalto è disciplinato dalla documentazione di gara che comprende:

1) Bando di gara;
2) Disciplinare di gara;
3) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e relativi allegati;
4) Documento di gara unico europeo in formato elettronico;
5) Codice Etico di ETRA SpA, disponibile al link:

https://www.etraspa.it/sites/etraspa.it/files/CODICE%20ETICO%20DEFINITIVO%20REV_0.pdf

6) "Codice di Comportamento dei dipendenti di ETRA Spa ai sensi del DPR 16 aprile 2013, n.62" disponibile al link:

https://www.etraspa.it/sites/etraspa.it/files/Codice%20di%20comportamento%20ETRA.pdf

7) Regolamento ETRA S.p.A. per la costituzione e il funzionamento del Collegio Consultivo Tecnico;

In caso di discordanza con il capitolato speciale descrittivo e prestazionale prevalgono le norme del bando e del presente disciplinare di gara. In caso di discordanze tra le norme del capitolato speciale descrittivo e prestazionale e dello schema di contratto, prevalgono le norme previste nello schema di contratto.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare attraverso l'apposita sezione **"Messaggi"**, nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: https://etraspa.bravosolution.com., entro il 17/06/2024.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana, così come tutti i documenti di gara.

Ai sensi dell'art. 159 comma 5 del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico entro il 19/06/2024, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte **nell'area allegati e nell'area comunicazioni/Avvisi pubblici.** Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha per oggetto l'affidamento e l'esecuzione di un accordo quadro, ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 36/2023, avente ad oggetto la fornitura di cloruro ferrico e poli-cloruro di alluminio utilizzati per il trattamento delle acque reflue negli impianti di ETRA S.p.A., da effettuarsi nelle modalità descritte all'art. 2 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale. La prestazione principale dell'appalto è la fornitura dei prodotti chimici summenzionati; il trasporto e la consegna dei prodotti presso gli impianti ETRA è da intendersi come prestazione secondaria.

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Numero lotto	Oggetto del lotto	CIG	Importo
1	Fornitura di cloruro ferrico di sintesi in concentrazione 40%	B1CCFE0562	€ 2.759.459,47
2	Fornitura di poli-cloruro di alluminio al 18% e di poli-cloruro di alluminio al 10%	XXX	€ 1.139.219,47

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

LOTTO N. 1 CIG N. B1CCFE0562

Lotto	Prodotto	Quantità (t) presunta in 24 mesi	Importo unitario €/t a base d'asta rilevazione CCIAA 450, Voce 1281 (prezzo massimo euro/tonnellata)* del 06.02.2024	Importo totale a base d'asta lotto 1
1	CLORURO FERRICO sintesi 40% p/p	3.800	€ 605,00	€ 2.299.000,00
	ONERI DI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO			€ 549,56

	IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA LOTTO 1 (24 MESI)	€ 2.299.549,56
	IMPORTO PER MODIFICHE CONTRATTUALI (QUINTO D'OBBLIGO)	€ 459.909,91
	VALORE TOTALE LOTTO 1	€ 2.759.459,47

LOTTO N. 2 CIG N. B1CCFE1635

Lotto	Prodotto	Quantità (t) presunta in 24 mesi	Importo unitario €/t a base d'asta		Importo totale a base d'asta lotto 2
2	POLI-CLORURO DI ALLUMINIO 16-18%	1.600	Rilevazione CCIAA 450, Voce 463 (prezzo massimo euro/tonnellata)* del 06.06.2024	€ 590,00	€ 944.000,00
	POLI-CLORURO DI ALLUMINIO 9-10%	10	Rilevazione CCIAA 450, Voce 465 (prezzo massimo euro/tonnellata)* del 06.02.2024	€ 480,00	€ 4.800,00
	ONERI DI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO				€ 549,56
	IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA LOTTO 2 (24 MESI)				€ 949.349,56
	IMPORTO PER MODIFICHE CONTRATTUALI (QUINTO D'OBBLIGO)				€ 189.869,91
	VALORE TOTALE LOTTO 2				€ 1.139.219,47

	VALORE TOTALE APPALTO	**€ 3.898.678,94**

Trattandosi di mera fornitura ed essendo il servizio di consegna "ausiliario" rispetto alla prestazione principale, non sussistono elementi utili per la determinazione dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 41, commi 13 e 14 del D.Lgs. 36/2023.

Il valore dei lotti dell'Accordo quadro è stato definito considerando le quantità presunte di prodotti chimici necessari per gli impianti di ETRA e l'ultima quotazione disponibile pubblicata dalla CCIAA di Milano prima della conclusione della redazione del progetto del presente appalto, ossia il valore massimo di ciascun prodotto rilevato in data 06.02.2024.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

Tutti gli oneri dell'appalto sono coperti con fondi propri. L'appalto è ricompreso nel provvedimento di approvazione del Piano Gare Approvvigionamenti 2024 (Determinazione del Direttore generale di ETRA S.p.a. n. 6 del 30.01.2024).

3.1. DURATA

La fornitura è effettuata per 24 mesi decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto.

3.2. REVISIONE DEI PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

La revisione dei prezzi di cui all'art. 60 del D.Lgs 36/2023 è sostituita dalla variazione mensile delle quotazioni ufficiali dei prodotti chimici oggetto del presente accordo quadro pubblicate dalla CCIAA di Milano. Per tutta la durata del contratto, il ribasso offerto dall'Appaltatore in sede di gara, per ciascun lotto, concorrerà alla determinazione del prezzo unitario, con riferimento ai prezzi massimi della "rilevazione mensile 450 PRODOTTI CHIMICI INDUSTRIALI – C.C.I.A.A. di Milano" alle voci di riferimento; le modalità di definizione dei prezzi sono indicate all'art. 9.1 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120 comma 1 lettera a) del Codice: la stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, nei seguenti casi:

a) variazione dei tempi contrattuali ai sensi dell'art. 3 del Capitolato;
b) variazione delle quantità di prodotti chimici necessari agli impianti anche oltre il 20% dei valori indicativi presunti riportati nel Capitolato qualora fosse necessario aumentare l'utilizzo dei reagenti oggetto del presente accordo quadro per l'abbassamento dei limiti di legge della presenza di fosforo nelle acque depurate;
c) variazioni dell'importo presunto dei contratti dovute a:

- variazioni dei prezzi dei prodotti chimici superiori alle ultime quotazioni massime della CCIAA rilevate prima della conclusione della redazione del progetto del presente appalto;
- variazione delle quantità di prodotti necessari anche oltre il 20% dei valori indicativi presunti riportati nel Capitolato;
- aggiornamento dell'importo degli oneri di sicurezza per ottemperare a nuove norme o disposizioni in materia di sicurezza o per l'aggiornamento di regolamenti o procedure di sicurezza imposte da ETRA S.p.A.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto (art. 120 comma 9 del Codice): qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Proroga tecnica (art. 120 comma 11 del Codice): in casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120 comma 11. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Modifiche per prestazioni supplementari e varianti in corso d'opera (art. 120 comma 1 lett. b e c del Codice) Per prestazioni supplementari e non previste nel Capitolato, ai sensi del c.1, lett. b) dell'art. 120, e per le varianti in corso d'opera resesi necessarie per il verificarsi di circostanze imprevedibili (fra cui nuove disposizioni nuove disposizioni legislative o regolamentari o provvedimenti sopravvenuti di autorità o enti preposti alla tutela di interessi rilevanti), ai sensi del c. 1., l. c) dell'art. 120) , si applica il c.2 dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023.

Il **valore globale stimato** dell'appalto è pari ad **€ 3.898.678,94**, secondo il quadro economico complessivo:

IMPORTI DELL'APPALTO				
voce	Descrizione	Importi LOTTO 1	Importi LOTTO 2	TOTALE
A.1	Importo forniture - 24 mesi	€2.299.000,00	€948.800,00	€ 3.247.800,00
A.2	Oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€549,56	€549,56	€ 1.099,12
A.3	Importo complessivo a base d'appalto - 24 mesi	€ 2.299.549,56	€ 949.349,56	€ 3.248.899,12
A.4	Importo per eventuali modifiche contrattuali ai sensi dell'art. 120, c. 9 del D.Lgs. 36/2023 6/2023 (Quinto d'obbligo)	€ 459.909,91	€ 189.869,91	€ 649.779,82
	Totale A (∑A3,A4) (Importi per acquisizione CIG)	€ 2.759.459,47	€ 1.139.219,47	€ 3.898.678,94

ETRA S.p.A., per giustificati motivi, si riserva le facoltà di revocare, sospendere, prorogare, indire nuovamente o non aggiudicare la gara, dandone comunque comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.
Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.
I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.
Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro il termine che verrà assegnato dall'Ente dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete

rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale (e speciale, si veda l'art. 6) accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE) come dettagliato all'art. 5.1.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;

- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono altresì **esclusi** dalla gara gli operatori economici: che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

5.1 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti all'art. 5 e negli articoli seguenti.
Ai sensi dell'articolo 99 del Codice la verifica del possesso dei requisiti necessari ai fini della partecipazione degli Operatori economici, avviene attraverso il fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24 del Codice.
Il concorrente è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito.

L'accesso al FVOE 2.0 da parte degli operatori economici è consentito esclusivamente mediante l'uso di dispositivi di identità digitale di livello LoA3 (SPID di secondo livello, CIE o eIDAS).

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore

economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE tutti i documenti, i dati e le informazioni richiesti nei paragrafi successivi per la comprova dei requisiti speciali, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Il concorrente dovrà dichiarare di essere iscritto al **Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane** per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) **Esecuzione negli ultimi tre anni (2021-2022-2023) di un elenco di forniture analoghe** alla fornitura di prodotti chimici, di importo minimo pari almeno al 50% del valore posto a base di gara.

La comprova del requisito è fornita dall'operatore economico primo in graduatoria mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione; oppure
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse; oppure
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione; oppure
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

I documenti a comprova del requisito devono essere inseriti nel FVOE.

In virtù del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 e del buon andamento di cui all'art. 97 della Costituzione, le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività entro i termini massimi stabiliti D.Lgs. 36/2023 e dall'allegato I.3.
Il superamento dei termini, anche per colpa dell'appaltatore, rileva anche al fine della verifica del rispetto del dovere di buona fede con le relative conseguenze in tema di responsabilità per lesione dell'affidamento.
Questa stazione appaltante avvisa sin d'ora tutti i concorrenti che, in ipotesi di mancato rispetto delle tempistiche indicate nei documenti di gara o assegnate dalla stazione appaltante nel corso della procedura, laddove ciò non sia oggettivamente giustificabile, Etra spa si riserverà di non aggiudicare e/o di revocare l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 18 c. 6 D.Lgs. 36/2023 e/o di risolvere il contratto inserendo apposita clausola risolutiva espressa nel contratto e/o nel Capitolato Speciale d'Appalto.
Quanto sopra opera anche in ipotesi di rilascio dell'autorizzazione al subappalto.
In virtù delle predette disposizione di legge e dei principi sopra richiamati, si invitano i concorrenti ad esaminare con attenzione tutti i documenti di gara e la relativa documentazione richiesta ai fini della stipula contratto, invitando tutti coloro intenzionati a presentare offerta a desistere dalla partecipazione alla presente procedura di gara qualora non in possesso di tutti i requisiti richiesti ai fini della sicurezza.

6.3 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettera e), f) e g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito delle forniture analoghe di cui al precedente punto 6.2 richiesto in relazione alla prestazione di fornitura di prodotti chimici deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere possedutodal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori .

Requisiti di capacità tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

6.6 REQUISITI DELL'IDONEITÀ AI FINI DELLA SICUREZZA

Le imprese concorrenti dovranno essere pienamente adempienti alle cogenze normative in ambito di sicurezza sul lavoro applicabili alla tipologia di servizio oggetto dell'appalto.

Prima dell'aggiudicazione del servizio dovrà essere fornita alla stazione appaltante una autocertificazione di idoneità tecnico professionale ai sensi dell'articolo 26 comma 1 lettera a) del D.lgs. 81/08 (MD 409.03 o MD 409.04) e ogni altra documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante come specificato nell'articolo 13 "Prescrizioni in materia di sicurezza" del Capitolato d'appalto.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.
Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.
Il contratto di avvalimento è normalmente oneroso, salvo che risponda anche un interesse dell'impresa ausiliaria, tale onerosità deve essere indicata chiaramente.
Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.
Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del "Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza", per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.
Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:
a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il

concorrente sostituisce l'ausiliario entro 15 giorni naturali e consecutivi decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Con riguardo ai consorzi stabili valgono i limiti di cui di cui all'art. 67 comma 7.

Per i requisiti del contratto di avvalimento avente ad oggetto la SOA si richiamano gli artt. 26 e 45 dell'allegato II.12.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. IMPEGNI DELL'OPERATORE ECONOMICO: CCNL APPLICABILE E CLAUSOLA SOCIALE

Trattandosi di servizi di natura intellettuale/ di fornitura senza posa in opera, così come precisato anche dalla nota illustrativa ANAC al bando tipo n.1/2023, gli articoli 11 secondo cui l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore), l'art. 57 (clausola sociale) e l'art. 102 (impegni dell'operatore economico) del D.Lgs. 36/2023, non trovano applicazione.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto ai sensi dell'articolo 106, comma 1 del Codice e precisamente di importo pari a:

- € 55.186,99 per il Lotto 1;
- € 22.782,19 per il Lotto 2

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto, nei termini di seguito indicati.

a) **Lotto 1 € 38.630,89 – Lotto 2 € 15.947,53,** importi al netto, per gli operatori economici in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, del 30% calcolato sugli importi di € 55.186,99 per il Lotto 1 ed € 22.782,19 per il Lotto 2.

   In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

   - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che

costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;

- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b) Lotto 1 € € 27.593,50 – Lotto 2 € € 11.391,10 importi al netto, in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese, del 50% calcolato sugli importi di € 55.186,99 per il Lotto 1 ed € 22.782,19 per il Lotto 2. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

c) Riduzione del 20 % in caso di possesso di una o più delle certificazioni/marchi indicate nell'allegato II.13 del Codice.

La riduzione di cui alla lettera c) è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;

- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare.

Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto n. IT40 C 03069 62962 100000002569 della Intesa Sanpaolo;

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993,

n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
e) prevedere espressamente:
1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 165,00, per ogni lotto, secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
1	B1CCFE0562	€ 165,00
2	B1CCFE1635	€ 165,00

In ipotesi di impossibilità di procedere alla generazione dell'avviso di pagamento pagoPA tramite il sistema di Gestione dei Contributi Gara mediante il portale ANAC al seguente link. https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac e al successivo pagamento del contributo dovuto da parte degli Operatori Economici, è possibile versare il contributo tramite bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate bancarie:

IBAN: IT 92 E 01030 03200 000005748153

Nella causale del bonifico dovrà essere indicato il codice CIG della gara cui si intende partecipare, il nominativo e il codice fiscale del debitore.

La ricevuta del pagamento dovrà essere inviata alla casella di posta elettronica ufficio.urf@anticorruzione.it avendo cura di specificare:

- codice fiscale del debitore
- nominativo del debitore
- indirizzo mail del debitore

In sede di gara dovrà essere fornita la prova dell'avvenuto pagamento.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa a ciascun lotto devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma (Portale di e-procurement sviluppato da BravoSolution, soggetto terzo cui è affidata da parte di ETRA SpA la gestione del sistema di acquisti telematici, accessibile all'indirizzo internet: https://etraspa.bravosolution.com).

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 25.06.2024 a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1 del presente Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Ogni operatore economico ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 104857600 bytes (circa 100 MB), per singolo file nei parametri delle buste di gara; mentre per l'area generica allegati, la dimensione massima totale è pari a 1073741824 bytes (circa 1 GB).

La Piattaforma non accetta file con i seguenti formati: *bin exe dll pif bat cmd com htm html msi js json reg*.

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'offerta deve essere costituita dalla documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in tre Buste digitali denominate:

- "Risposta di Qualifica", contenente la documentazione amministrativa;
- "Risposta Economica – Lotto 1" e
- "Risposta Economica – Lotto 2"

  contenenti la documentazione dell'offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della presentazione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della propria. La Piattaforma inoltre consente in qualsiasi momento di visualizzare lo stato della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno registrarsi sul Portale completando la procedura di registrazione on line sul medesimo Portale.

Per operare sul Portale gli Utenti dovranno possedere i requisiti informatici previsti dall'informativa "Requisiti di sistema" consultabile all'indirizzo internet https://etraspa.bravosolution.com/web/login.html

Al fine della partecipazione alla presente procedura interamente gestita con sistema telematico è necessario:

1. possedere (da parte del legale rappresentante ovvero di un procuratore con idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale in corso di validità conforme ai requisiti indicati dal DigitPA (www.digitpa.gov.it);

2. essere registrati al Portale con le seguenti modalità:

2.i. cliccare su "Nuova registrazione" e completare il form relativo ai Dati di registrazione, tenendo presente che la email indicata nell'area "Informazioni utente" riceverà la password di accesso al Portale nonché ogni ulteriore comunicazione inerente il Portale medesimo al termine del processo di registrazione.

2.ii. La registrazione al suddetto portale dovrà essere completata in tempo utile per poter effettuare la propria offerta. Si precisa che la registrazione è a titolo gratuito ed è condizione necessaria per la partecipazione alla gara, per l'invio di quesiti alla stazione appaltante, per la lettura delle risposte alle richieste di chiarimenti inviate dalla Stazione appaltante. In caso di raggruppamento temporaneo, la registrazione dovrà essere effettuata dal concorrente capogruppo/mandatario.

3. accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID e password) nella sezione "*Procedure ad evidenza pubblica*" e *cliccare su "RDO per tutti*".

3.i. Accedere all'evento **"*rfq 2346 - Appalto n. 55/2024 - RISPOSTA DI QUALIFICA*"** e selezionare il tasto "**esprimi interesse**" dall'area "Azioni";

3.ii. Scaricare la documentazione fornita da ETRA dall'area "*Allegati Buyer*";

3.iii. Accedere a "*Mia Risposta*" e cliccare su "*Rispondi*" per procedere alla compilazione dei campi richiesti;

3.iv. Ripetere i punti 3.i, 3.ii, 3.iii per il lotto di proprio interesse:

- rfq_ 2347– *Appalto n. 55/2024 -* RISPOSTA ECONOMICA LOTTO 1;
- rfq_2348 – *Appalto n. 55/2024 -* RISPOSTA ECONOMICA LOTTO 2;

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (Username), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Per supporto tecnico relativo all'utilizzo della piattaforma telematica si può prendere contatto con il Centro Operativo, da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 18:00, **al numero di telefono 02 124121 303 o utilizzando la funzione "Richiedi Assistenza on line" nella Home page**.

La gara è strutturata in:

1. una RdO per la sola gestione della documentazione amministrativa di tutti e 2 i lotti (*rfq_2346 - Appalto n. 55/2024 - RISPOSTA DI QUALIFICA;*

2. altre due RdO, una per lotto, per la gestione delle rispettive offerte tecniche ed economiche:

- rfq_ 2347– *Appalto n. 55/2024 -* RISPOSTA ECONOMICA LOTTO 1;
- rfq_2348 – *Appalto n. 55/2024 -* RISPOSTA ECONOMICA LOTTO 2;

Si precisa che per inviare la propria offerta è necessario:

1. inviare necessariamente la risposta per la "*rfq_2346 - Appalto n. 55/2024 - RISPOSTA DI QUALIFICA*" (contenente la documentazione amministrativa);

2. inviare la risposta economica per il/i lotto/i di proprio interesse.

13.2 Firma digitale delle buste elettroniche

Per inviare la propria offerta e firmare le buste digitalmente, è necessario:

1. cliccare entro il termine perentorio per la presentazione dell'offerta, su "Invia Risposta". Tale operazione consente la trasmissione di tutte le buste costituenti l'offerta;
2. seguire le istruzioni della piattaforma per generare i file PDF delle Risposte create (Busta di qualifica, Busta Tecnica (se del caso), Busta Economica) e caricarli firmati digitalmente, (dal titolare o legale rappresentante) secondo le indicazioni della piattaforma medesima.
3. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo d'imprese costituendo o di Consorzio Ordinario costituendo la "Risposta di qualifica" e la "Risposta tecnico/economica" create dovranno essere controfirmate con firma digitale tanto dal rappresentante o procuratore della impresa mandataria capogruppo che da quello/i della impresa/e mandante/i, a pena di esclusione.

Tuttavia, qualora non sia stata apposta la/e firma/e digitale/i rispettivamente nella "Risposta di qualifica" e/o nella "Risposta economica", ma sia comunque presente in uno qualsiasi degli allegati alle stesse la firma digitale del rappresentante legale dell'impresa, o in caso di RTI/Consorzio, le firme dei rappresentanti legali di tutte le componenti il raggruppamento/consorzio, tale/i firma/e saranno sufficienti a garantire la provenienza dell'offerta e pertanto non si applicherà nessun soccorso istruttorio.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO E RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.
Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con **data certa** anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

SOCCORSO ISTRUTTORIO INFORMALE

La Stazione appaltante:

a) può esperire un soccorso collaborativo, per irregolarità o carenze per le quali è ammesso il soccorso istruttorio, ma che appaiono ragionevolmente di facile soluzione, con richiesta via telefono o posta elettronica, anche non certificata, purché con risposta obbligatoriamente proveniente dal domicilio digitale (PEC) o mail del concorrente ai sensi del punto 2.3, per la soluzione in tempi utili prima della conclusione della fase di ammissione ed esclusione dei concorrenti.

La mancata ottemperanza al soccorso istruttorio collaborativo informale di cui alla lettera a), non comporta l'esclusione bensì, se del caso, l'attivazione del soccorso istruttorio formale.

b) può invitare i concorrenti, se lo ritiene necessario, a fornire chiarimenti e precisazioni in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA")

I documenti, indicati nel Portale, sono da prodursi con firma digitale (SOLAMENTE OVE RICHIESTA) dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente o, nei casi specificatamente indicati in appresso, in formato elettronico (scansione dell'originale cartaceo).

I documenti così prodotti dovranno poi essere inseriti nella busta digitale "Risposta di qualifica".

Il Concorrente, per inserire la propria domanda di partecipazione e la relativa documentazione amministrativa, dovrà:

1. accedere, previa registrazione e con le proprie credenziali, all'evento sul Portale https://etraspa.bravosolution.com;
2. all'interno della sezione "Mia Risposta" della "**RFQ_2346 - Appalto n. 55/2024- BUSTA DI QUALIFICA**" sarà tenuto ad indicare la modalità di partecipazione alla presente procedura, tale selezione comporterà l'obbligo di valorizzare i campi delle sezioni relative che compariranno a video, relativamente alle dichiarazioni da fornire in caso di impresa singola, ovvero in caso di soggetto raggruppato, o di avvalimento, secondo le istruzioni contenute nel file PDF "Gruppo Offerta _Operatore Economico";
3. compilare il DGUE;
4. compilare il questionario proposto (busta di qualifica) e allegare i documenti richiesti nel predetto, firmati con firma elettronica digitale ove richiesto.

Il questionario compilato con le informazioni di seguito elencate dovrà essere salvato e firmato digitalmente, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente munito di apposita procura; in tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

15.1 DGUE

Accedendo via web all'Area Riservata del portale telematico, nonché alla RdO indicata, all'interno della sezione "Mia Risposta", il DGUE è presentato compilando esclusivamente i campi proposti dal sistema, secondo le istruzioni contenute nel file pdf "DGUE_Operatore Economico" messo a disposizione nell'Area Allegati.

Gli eventuali operatori economici concorrenti secondari (quali ad es. i soggetti mandanti o i consorziati esecutori) o delle cui capacità il concorrente principale si avvale per poter partecipare alla gara di appalto (l'ausiliario), sono tenuti alla compilazione e presentazione del proprio DGUE, lo compilano utilizzando l'apposita funzione della piattaforma - accessibile dalla busta di qualifica - "*gruppo offerta*". In ogni caso gli operatori concorrenti secondari dovranno essere abilitati al portale ETRA. Si rinvia al manuale disponibile nella homepage del portale e alle istruzioni contenute nel file "DGUE_Operatore Economico".

15.2 BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA"

Ai fini della compilazione della risposta di qualifica si precisa quanto segue.

Nella risposta di qualifica il concorrente dichiara:

- di essere in possesso dell'idoneità tecnico professionale ai sensi dell'art. 26, comma 1 lett. a), del D.lgs.81/2008, in materia di sicurezza;
- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali (art. 68 c. 14 e art. 95 c.1 lett. d del Codice);
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante "Codice di Comportamento dei dipendenti di ETRA Spa ai sensi del DPR 16 aprile 2013, n.62" reperibile al link:
  https://www.etraspa.it/sites/etraspa.it/files/Codice%20di%20comportamento%20ETRA.pdf
- di essere, altresì, edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico adottato dalla stazione appaltante, disponibile al link:
  https://www.etraspa.it/sites/etraspa.it/files/CODICE%20ETICO%20DEFINITIVO%20REV_0.pdf
- e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, i suddetti codici, pena la risoluzione del contratto;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;

- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'art. 26 del presente Disciplinare.

Nella risposta di qualifica il concorrente allega:

- **Garanzia provvisoria**. Allegare a garanzia della sottoscrizione del contratto, a pena esclusione, la scansione della documentazione originale cartacea relativa alla garanzia provvisoria, qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, nella misura e secondo le modalità indicate al punto 10. La garanzia provvisoria deve essere costituita ex articolo 106 del Codice.
- **Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.4.** Allegare negli appositi parametri della Risposta di qualifica, la documentazione richiesta al successivo punto 15.4.
- **Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.5.** Allegare negli appositi parametri della Risposta di qualifica, la documentazione richiesta al successivo punto 15.5.
- **Documento d'identità:** inserire la scansione dell'originale di un documento di identità del sottoscrittore dell'offerta.
- **Contributo ANAC:** Inserire scansione dell'attestazione dell'avvenuto pagamento in favore dell'ANAC, se dovuto.
- **Documentazione per informativa antimafia.** Allegare nell'apposito spazio la **documentazione per l'acquisizione dell'informazione antimafia**, mediante compilazione dei seguenti modelli: "Modello 2 - Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla camera di commercio industria artigianato agricoltura" e "Modello 3 – informazione antimafia Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi", secondo le indicazioni contenute nel "Modello 4 – Schema controlli antimafia", disponibili tra gli Allegati della Risposta di qualifica;
- **Attestazione del pagamento dell'imposta di bollo**. La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

15.3. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Allegare, nel caso di avvalimentonegli spazi dedicati all'interno della Risposta di Qualifica, la documentazione di cui all'art. 104 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.:

- il documento "**Dichiarazioni Integrative Ausiliaria**" debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso;
- il **contratto di avvalimento in originale o copia autentica**, corredata dalla duplice firma digitale, del concorrente e dell'impresa ausiliaria, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; il contratto deve essere allegato anche in caso di avvalimento infragruppo;
- la **dichiarazione di avvalimento**.
-

15.5. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- documento **"Dichiarazioni Integrative Mandanti e Consorziate"** disponibile tra gli allegati di gara, debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso
- Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti
- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.
- documento **"Dichiarazioni Integrative Mandanti e Consorziate"** disponibile tra gli allegati di gara, debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
    a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
    c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- documento **"Dichiarazioni Integrative Mandanti e Consorziate"** disponibile tra gli allegati di gara, debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- il documento **"Dichiarazioni Integrative Mandanti e Consorziate"** disponibile tra gli allegati di gara, debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- documento **"Dichiarazioni Integrative Mandanti e Consorziate"** disponibile tra gli allegati di gara, debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- documento **"Dichiarazioni Integrative Mandanti e Consorziate"** disponibile tra gli allegati di gara, debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- documento **"Dichiarazioni Integrative Mandanti e Consorziate"** disponibile tra gli allegati di gara, debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso

Al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della sezione "mia offerta"

15. OFFERTA ECONOMICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA ECONOMICA")

All'interno della "Risposta economica" della RFQ di ciascun lotto è necessario, **a pena di esclusione immediata dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio**:

⇒ inserire nella sezione ***"Offerta economica"***, nell'apposito parametro, **a pena esclusione,** l'Allegato "Modulo offerta economica", contenente un foglio relativo al Lotto 1 e un foglio relativo al Lotto 2, debitamente compilato **con il ribasso percentuale offerto**, indicandolo all'interno della casella F6 del Foglio relativo al Lotto 1 e alle caselle F6 e F8 del Foglio relativo al Lotto 2, avendo cura di non modificare altre celle del foglio Excel (dentro alle quali sono presenti delle formule di calcolo), e firmato digitalmente. L'importo offerto dovrà essere espresso in cifre, con al massimo due cifre decimali dopo la virgola, e varrà ai fini dell'aggiudicazione. Per offrire un importo con eventuali decimali, apporre la virgola e non il punto, prima dei decimali;

⇒ qualora ricorra una situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 c.c., inserire all'interno dell'Area Allegati Generici, copia dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Nominare il file "Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c.";

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Le offerte economiche si intendono al netto di IVA e/o al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.
In caso di R.T.I./consorzio ordinario, ogni componente dovrà indicare i propri costi, precisando nell'apposito campo la propria ragione sociale;

Quindi cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta della sezione "Mia Risposta"..

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo.

17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta telematica di gara avrà luogo nel giorno e nell'ora previsti indicati nella BDNCP (oppure alternativamente) nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti tramite Piattaforma.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le sedute di gara si svolgeranno in modalità riservata telematica presso la sede operativa di ETRA SpA di Via del Telarolo n. 9 - 35013 Cittadella (PD).
Trattandosi di gara telematica, le operazioni di gara avvengono in seduta riservata poiché tale sistema consente la tracciabilità delle operazioni compiute e garantisce l'immodificabilità delle offerte.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

18. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il Seggio di gara costituito da personale afferente all'ufficio Approvvigionamenti accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica resta chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;

b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13, se necessario;

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

19. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE (APERTURA DELLA BUSTA DIGITALE "RISPOSTA ECONOMICA")

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte economiche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il Seggio di gara procede all'apertura della busta digitale contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, in conformità a quanto stabilito nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché congrua sotto il profilo economico.

Nel caso in cui due o più concorrenti abbiano presentato un'offerta con il medesimo ribasso, ai sensi dell'art. 77 r.d. 827 del 1924, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine che sarà comunicato dalla stazione appaltante. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 6. Ove permanga l'*ex aequo* il Seggio procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste all'articolo 6.

L'offerta è esclusa in caso di:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto il Seggio di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE ED EVENTUALE VALUTAZIONE DEI COSTI DELLA MANODOPERA

Per l'individuazione delle offerte anomale, Etra S.p.A. applicherà il metodo A, punti 1) e 2) di cui all'Allegato II.2 del D.Lgs.36/2023. ETRA S.p.A. si riserva di avviare in ogni caso la procedura di verifica di congruità qualora ravvisi elementi specifici in base ai quali l'offerta appaia anormalmente bassa. In caso di attivazione di tale verifica, si procederà nei modi ed ai sensi dell'art. 110 del D. Lg. 36/2023.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di revoca dell'aggiudicazione o in caso di risoluzione del contratto o fallimento dell'Appaltatore, ETRA S.p.A. si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato (ai sensi del secondo periodo del c. 2 dell'art. 124 del D.Lgs. 36/2023).

22. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso

di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

23. CODICE DI COMPORTAMENTO, CODICE ETICO E MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel Codice di Comportamento di questa stazione appaltante, nonché alle prescrizioni del Codice Etico e del Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del decreto legislativo n. 231/01 e del relativo allegato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, adottati da Etra S.p.A.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario [nel caso di più lotti: di ciascun lotto] ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al link *https://www.etraspa.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali*.

24. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara e fino alla stipula del contratto, l'Organo competente è il T.A.R. del Veneto, Cannaregio 2277, 30121 Venezia. Tutte le controversie che sorgeranno dopo la stipula del contratto e che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui agli articoli 211 e 212 del Codice, saranno attribuite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Vicenza.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti. Il CCT svolgerà le sue funzioni secondo quanto disposto dalla legge e dal "Regolamento ETRA S.p.A. per la costituzione e il funzionamento del Collegio Consultivo Tecnico" allegato al presente Disciplinare. Si

rimanda, altresì, alla relativa clausola inserita all'art. 16.5 del Capitolato d'appalto.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati da Etra S.p.A., in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, in conformità all'informativa ai fornitori disponibile al link: https://www.etraspa.it/privacy .

Con la sottoscrizione dell'offerta, l'operatore economico dichiara di avere preso visione dell'informativa sopra indicata.

27. RATING FORNITORE "EX-POST"

Come previsto all'art. 6 del Regolamento n. 2 del 20.09.2019, reperibile all'interno della piattaforma per le gare telematiche all'indirizzo https://etraspa.bravosolution.com/, l'operatore economico affidatario della prestazione oggetto del presente appalto, al termine del contratto, sarà sottoposto a valutazione relativamente alla prestazione eseguita, a cura del RUP (o del RdP per la fase di esecuzione ove nominato) e del DEC, i quali compileranno l'apposita "Scheda di valutazione" in allegato al Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

IL PROCURATORE SPECIALE
AREA SERVIZI GENERALI E APPROVVIGIONAMENTI
F.to digitalmente (Ing. Daniele Benin)

REFERENTE SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI: COSTANZA GRANDI – tel. 338 4910745 mail c.grandi@etraspa.it